



Ministero dell'Istruzione e del Merito
ISTITUTO COMPRESIVO Statale "Maria Piazzoli"
Via Simone Elia, 6 - 24020 RANICA (BG) Tel. 035.512102
e-mail: bgic867007@istruzione.it pec: bgic867007@pec.istruzione.it
sito web: www.icranica.edu.it
Codice Meccanografico BGIC867007 – Codice Fiscale 95118610161



OGGETTO: INFORMATIVA SINTETICA E LIBERATORIA PER GOOGLE WORKSPACE (EX GSUITE FOR EDUCATION) RIVOLTA IN PARTICOLARE AGLI ALUNNI NEOISCRITTI, DI OGNI ORDINE E GRADO, DEL NOSTRO ISTITUTO.

(L'[informativa estesa](#) con i link relativi ai termini di servizio e alle policy di sicurezza è accessibile dal sito internet della scuola, nella sezione GOOGLE WORKSPACE FOR EDUCATION)

L'Istituto Comprensivo di Ranica fornisce a tutti gli studenti un account del tipo

User name: nome.cognome@icranica.edu.it

Password (iniziale): cambiami

che sarà il canale di comunicazione con la Scuola stessa: avrai accesso alla tua casella di posta, nonché a servizi ed aree riservate pensate per una **migliore gestione della didattica**: videoconferenze, calendari, gruppi di discussione, forum, posta elettronica, messaggistica istantanea, condivisione e collaborazione in tempo reale, redazione e correzione di compiti assegnati a casa.

In caso di problemi tecnici di fruizione del servizio, nonché per qualsiasi informazione, potrai fare riferimento in prima battuta alla/al tua/o insegnante di riferimento e, qualora ciò non fosse possibile, all'indirizzo admin.gsuite@icranica.edu.it contattabile da qualsiasi indirizzo di posta, che si farà carico nel minor tempo possibile di risolvere la tua situazione in base al grado di urgenza. Sebbene sia impossibile, persino per l'amministratore, conoscere la password dell'utente, suddetta password può essere resettata nel caso venisse smarrita. La procedura potrà essere effettuata esclusivamente mediante riconoscimento di persona, oppure tramite mail alternativa e contatto telefonico a te associato.

Ricorda che quando utilizzi i servizi Google, l'amministratore di dominio ha accesso alle informazioni contenute nel tuo account @icranica.edu.it relative alle tempistiche di utilizzo dei servizi, all'oggetto dei tuoi messaggi email o al nome dei documenti archiviati su drive, e alla frequenza e modalità di utilizzo dei servizi (non è possibile visualizzare il contenuto di mail o documenti senza autorizzazione del proprietario).

I dati inseriti nell'account @icranica.edu.it vengono conservati per un periodo di tempo indeterminato, fino al termine del proprio ciclo di studi presso L'I.C. "Maria Piazzoli" di Ranica. Se disponi di più account Google, il nome utente visualizzato nell'angolo in alto a destra della maggior parte dei servizi Google ti aiuterà a identificare l'account utilizzato. Entro un mese dal termine del tuo ciclo di studio nel nostro istituto il tuo account sarà eliminato.

In qualsiasi momento si potrà richiedere la cancellazione del proprio profilo istituzionale di istituto scrivendo una mail a admin.gsuite@icranica.edu.it e in copia al proprio insegnante di riferimento.

SERVIZI DI BASE – SPECIFICAZIONI E LIMITAZIONI PER ACCOUNT STUDENTI

Tramite i loro account Google Workspace, gli studenti possono accedere e utilizzare i seguenti "Servizi principali" offerti da Google e descritti all'indirizzo https://gsuite.google.com/terms/user_features.html: Gmail (incluso Inbox by Gmail)

- Calendar
 - Classroom
 - Contatti
 - Drive
 - Documenti
 - Moduli
 - Gruppi
 - Keep
 - Fogli
 - Sites
 - Meet
 - Presentazioni
-
- Per gli account studente la posta elettronica **è attiva solo all'interno del dominio @icranica.edu.it**, pertanto è possibile comunicare solo con altri utenti del dominio di appartenenza (docenti, studenti, amministrazione) e non con utenti esterni. Ugualmente la condivisione di file può avvenire **solo all'interno del dominio**.
 - Il nostro istituto utilizza anche la piattaforma Google Meet per lo svolgimento di lezioni a distanza, convegni, riunioni e colloqui con la componente genitoriale. L'uso di questa piattaforma è solo ed esclusivamente per scopi didattici, gli alunni con l'account personale non possono attivare meet in autonomia ma possono solo partecipare a riunioni promosse dal personale docente della scuola.
 - APPLICAZIONE DI TERZE PARTI e COMPONENTI AGGIUNTIVI: sarà possibile installare applicazioni di terze parti **solo se autorizzate dall'amministratore di dominio**, il cui utilizzo è finalizzato allo sviluppo della didattica. Quelle che saranno attive già da subito sono: draw.io Diagrams, Flubaroo, g(math) for sheets, Mindomo, training for google apps, Sketchup for schools, Mindmup, Mindmeister.

DICHIARAZIONE ADESIONE AL SERVIZIO, da consegnare al coordinatore di classe (solo alunni dell'infanzia e neoiscritti)

Con la sottoscrizione della presente:

- presti il consenso al trattamento dei tuoi dati da parte di I.C. Ranica per le finalità ivi indicate e per le ulteriori finalità che si renderanno necessarie per una migliore gestione del sistema;
- dichiararti di aver ricevuto, in data odierna, la tua password temporanea di accesso al sistema, e di modificarla e custodirla diligentemente senza comunicarla ad alcuno per nessun motivo;
- dichiararti di aver compreso le politiche di conservazione dei dati e le competenze dell'amministratore;
- dichiararti di aver compreso e di accettare i Termini di servizio di Google, le Norme sulla Privacy di Google, relativi al tuo utilizzo dei servizi aggiuntivi, le Norme sulla Privacy dei singoli servizi di Terze Parti sintetizzati sopra e leggibili nella versione estesa e completa seguendo i link al modello di liberatoria esteso che trovate pubblicato ON LINE nella sezione GSUITE sul sito istituzionale della scuola www.icranica.edu.it.

I sottoscritti

Genitore 1:.....

Genitore 2:.....

dell'alunno.....

autorizzano l'I.C. "Maria Piazzoli" a fornire un account, con finalità didattiche, per l'accesso ai servizi Google Workspace come sopra specificato per l'intera durata del percorso scolastico nel nostro istituto.

Dichiaro altresì di sapere che le credenziali di autenticazione sono:

1. **USER: nome.cognome@icranica.edu.it**
2. **PASSWORD: cambiami** da modificare al primo accesso insieme a mio figlio

data.....

In Fede (firma di entrambi i genitori)

Genitore 1.....

Genitore 2.....

Dichiarazione da rilasciare in caso di firma di un solo genitore:

Il/la sottoscritto/a _____, consapevole delle conseguenze amministrative e penali per chi rilasci dichiarazioni non corrispondenti a verità, ai sensi del DPR 245/2000, dichiara di aver effettuato la scelta/richiesta in osservanza delle disposizioni sulla responsabilità genitoriale di cui agli artt. 316, 337 ter e 337 quater del codice civile, che richiedono il consenso di entrambi i genitori.

FIRMA DEL GENITORE _____